

ELŐTERJESZTÉS

Tótkomlós Város Polgármestere részére

Tárgy: A Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár beszámolója és munkaterve

Tisztelt Polgármester Úr!

A Kormány Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, melynek következtében alkalmazásra kerül a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katvéd. törvény) vonatkozó rendelkezése. A Katvéd. törvény 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.

Fentiek alapján a veszélyhelyzet időtartama alatt a Képviselő-testület, a Képviselő-testület Bizottságai és a Beszerzési Bizottság nem ülésezhet, helyettük a polgármester hoz határozatokat, alkot rendeleteket.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 66. § n) pontja értelmében a megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

Fentiekre tekintettel Szathmári-Nagy Nikoletta intézményvezető az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kulturális Államtitkársága Könyvtári és Levéltári Főosztálya által megküldött sablonja alapján – melynek célja, hogy minden könyvtár egységes beszámolót és munkatervet készítsen – elkészítette a kért dokumentumokat, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A fentiek figyelembe vételével, kérem a Tisztelt Polgármester urat, hogy az előterjesztést vitassa meg, majd hozza meg döntését.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- a Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2021. évi munkatervét elfogadja.

„VAGY”

- a Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2021. évi munkatervét nem fogadja el, felhívja az intézményvezetőt, hogy a következő soros képviselő-testületi ülésre azokat a következő szempontok figyelembe vételével dolgozza át:

.....

Felelős: Zsura Zoltán János polgármester

Szathmári-Nagy Nikoletta intézményvezető

Határidő: azonnal és folyamatosan

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- a Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2020. évi beszámolóját elfogadja.

„VAGY”

- a Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2020. évi beszámolóját nem fogadja el, felhívja az intézményvezetőt, hogy a következő soros képviselő-testületi ülésre azokat a következő szempontok figyelembe vételével dolgozza át:

.....

Felelős: Zsura Zoltán János polgármester

Szathmári-Nagy Nikoletta intézményvezető

Határidő: azonnal

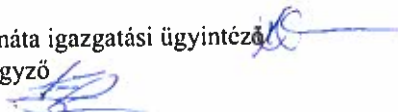
Tótkomlós, 2021. február 19.



dr. Kormányos László
jegyző

Az előterjesztést készítette: Kersmájer Dóra Renáta igazgatási ügyintéző

Az előterjesztést látta: dr. Kormányos László jegyző



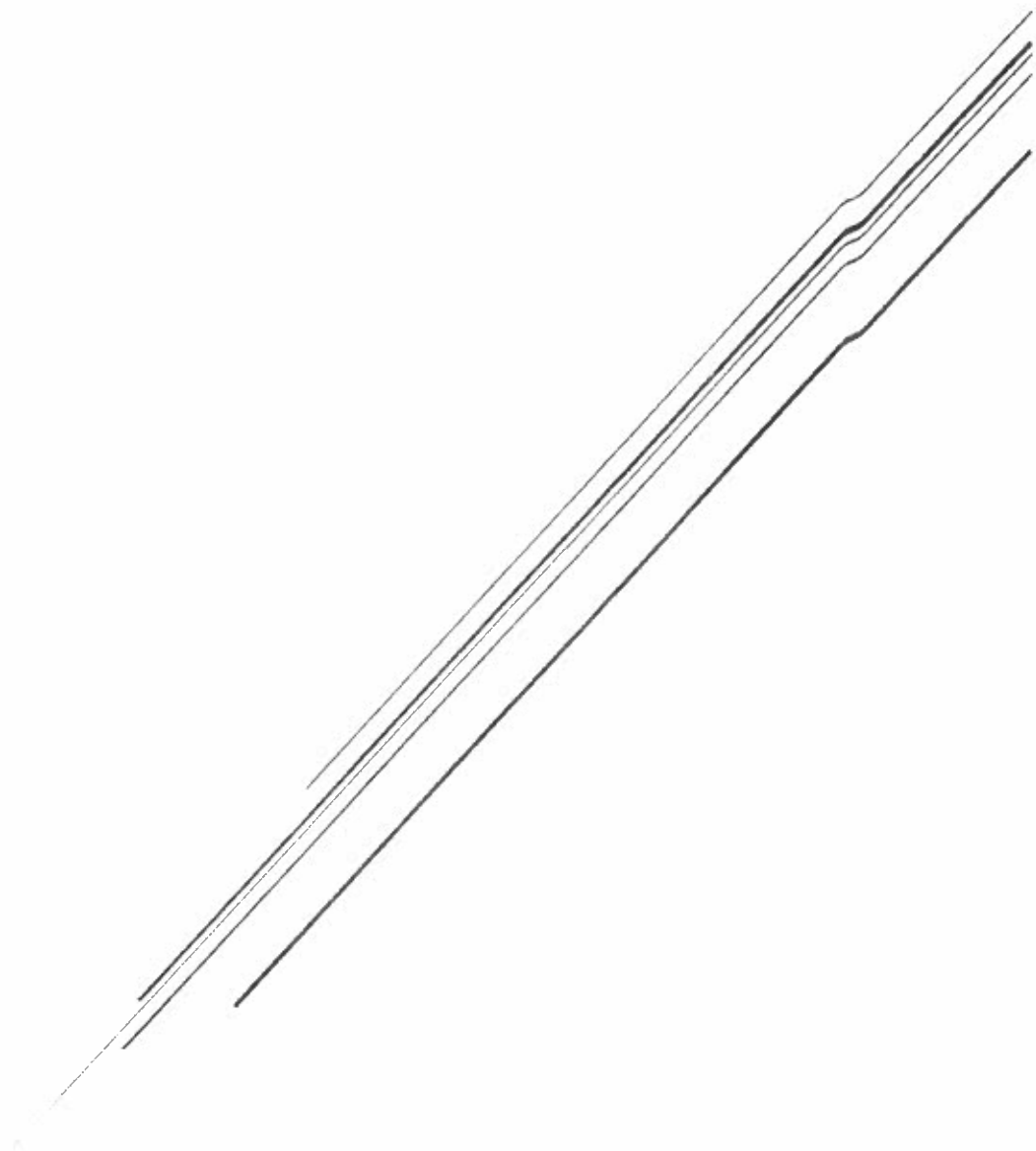
21-3/2021.

2021 FEBR 19.

KDZ

MUNKATERV 2021.

Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár



Készítette:

Szathmári-Nagy Nikoletta

2021 FEBR 19.
KERSMÁJER
DÓRA RENÁTA

1. Bevezetés

Az előző év már felkészített bennünket egy, ideiglenesen megváltozott világ szerinti munkára. Megtanultunk maszkban élni, betartani a szabályokat és kidolgozni egy új munkaritmust a körülményeket figyelembe véve, a mielőbbi normális életbe való visszaállás reményében. Kicsit talán felkészültebbek vagyunk, de úgy gondolom, mindenki a 2020. év előtti valóságra vágyik.

Úgy gondolom az előző évben jól vettük az akadályokat és gyorsan reagáltunk a változásokra. Természetesen voltak olyan területek, amivel kevésbé tudtunk foglalkozni (közösségi programok online térben), de a hiányosságainkat pótoljuk ebben az évben. Sokat tanultunk és próbáltunk kreatívak lenni. („Házhoz visszük a könyvet”, Karantén-Könyvtár, online ügyintézés, facebookos megjelenések) Az olvasóink hálásak voltak a törődésért és a gyakorlatias megoldásainkért, ezért úgy vélem nem teljesítettünk rosszul.

Az idei év egy újabb időszak stratégiai tervezését igényli, és a pandémiai mellett is vannak nagy feladataink, amiket szeretnénk tovább vinni illetve megvalósítani.

2. Stratégiai célok

Lezárult egy stratégiai időszak és most fel kell építenünk újabb 3 évet. A legfontosabb elemek ebben a stratégiában:

- a könyvtár költöztetése és az ehhez szükséges körülmények megteremtése illetve az egymásra épülő lépések kidolgozása és tovább építése
- felkészülés a pandémiás helyzet folytatására, új irányvonalak kidolgozása, szakmai lehetőségeink átdolgozása,
- minőségirányítás bevezetése, a megyei könyvtár szakmai segítségének igénybevétele,
- továbbra is elsődleges szakmai cél az olvasóvá nevelés – és az olvasásnépszerűsítő programok kidolgozása (csoportfoglalkozások, meseterápia, biblioterápiás foglalkozások, papírszínház foglalkozások, könyves beszélgetések, ajánlók megjelenítése stb.)
- a digitális kompetencia fejlesztése a DJP Pont keretrendszerét felhasználva.

3. Szervezet

Intézményünkben, így a könyvtárban sincs szó egyelőre változásról, a létszámadatokat tekintve. A könyvtár területén 1 fő középfokú szakmai végzettséggel rendelkező illetve 1 fő felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező szakalkalmazott (az összevont intézmény vezetője is) látja el a feladatokat. Úgy gondolom változás ezen adatokban nem várható, a feladatokat így el tudjuk látni. Az intézmény tevékenységrendszere szélesebb körű (közművelődés, néprajzi gyűjtemények, média). A szervezeti struktúránk ehhez igazodva rugalmas, de mindenki a saját területével foglalkozik elsődlegesen, de az átjárhatóság biztosított a közös munka érdekében.

4. Infrastruktúra

A 2021-es év, jelentős változást hozhat a könyvtár helyét illetően. A beszámolómban is írtam arról, hogy 2020-ban fontos döntéseket és lépéseket tett az önkormányzat a könyvtár eredeti helyének rendbehozatalára, annak érdekében, hogy visszaköltözhessünk. Most 150 m² területen működünk, míg a költözés 550 m² alapterületet jelentene. A tárgyalások ennek érdekében február elején folytatódtak és a fűtés korszerűsítésének lépéseihez is megteremtődött az anyagi forrás. Ennek értelmében, a jelenlegi tervezéssel legkésőbb 2021 szeptemberében a könyvtár „új” helyére költözik. Ehhez a folyamathoz az infrastrukturális változások is hozzátartoznak. Ki kell építeni az internetelés módját, olvasói számítógépek beszerzésére van szükség és a jelenlegi bútorzatunk pótlására a megnövekedett alapterület illetve a biztonságos szolgáltatás elősegítése érdekében. (jelenleg a bútorzatunk 40 éves). Ezeket a feladatokat tervezetten, lépésekben hajtjuk végre, az anyagi lehetőségeink illetve a pályázati lehetőségek függvényében.

5. Gyűjteményi információk

A gyűjteményünk elhelyezése jelenleg korlátozott, az alapterületünk miatt, amire megoldás lesz a könyvtár költöztetése és ezzel kapcsolatos lépésenkénti fejlesztése, amibe a bútorzat felülvizsgálata és cseréje is beletartozik. Mindenképpen több, a térben mozgatható úszópole beszerzését tervezzük illetve a gyermekrészleg bútorzatának funkcionális átalakítását, ami megfelel a korosztályok elvárásának és biztonságos használatának.

A gyűjtemény fejlesztése az előző éveknek megfelelően zajlik, az anyagi keretrendszerünk maradt az előző években megszokott, ami nagyobb fejlesztést nem tesz lehetővé. Ebben az évben a költözés folyamatában tervezzük az esedékes leltárt és ezzel párhuzamosan a selejtezt. Az állomány teljeskörű átvizsgálása után a könyvek javítását (nyomdában ragasztás, kötés).

6. Szolgáltatások

Az előző évben megtapasztalt változások után felkészültebbek vagyunk. Látjuk mi működött jól és miben kell még fejlődünk. Ebben az évben is a járványhelyzet fogja alakítani a lehetőségeinket. Ha továbbra is, hosszútávon fennáll a korlátozás a könyvtárakkal kapcsolatban, akkor a közösségi programokkal kapcsolatban kell kreatívnak lennünk.

Tapasztalatom szerint a veszélyeztetett olvasói csoport a gyerekek és tinik csoportja, akiknek kell a személyes jelenlét ahhoz, hogy fenntartható legyen a rendszeres használat. Ennek érdekében tavasztól kitelepülésekkel illetve játékokkal várjuk majd ezt a korosztályt. Egy-egy állományt átválogatva jelentkezünk az iskolákban (ahol lehetőség van rá) illetve az iskolák közelében, hogy kölcsönözhesse, elmondhassák igényeiket és érzékeljék, hogy ugyan korlátozva vagyunk, de értük dolgozunk. Az óvodásoknak facebook felületünkön fogunk bejelentkezni egyeztetett időpontokban, papírszínházi előadásokkal és hozzá kapcsolódó játékokkal. Ha nem jöhetnek hozzánk, a járványügyi intézkedéseket betartva mi megyünk a gyerekekhez. Ezt nagyon fontosnak tartom.

A felnőtt felhasználókkal továbbra is marad a rugalmas kommunikáció és a Karantén-Könyvtár, amíg tart a korlátozás.

A kikölcsönzött és lejárt határidejű könyvek visszavételére időnként lesznek akciók és felhívások, de most már visszaálltjuk a késedelmi díjat, hiszen eltelt 1 év ebben az állapotban és vannak olyanok, akik a kommunikáció ellenére nagyon megfélekeztek rólunk.

A pandémiai ideje alatt mindent működtetni szeretnénk, amit eddig csináltunk, csak kicsiben vagy átalakítva más felületekre vagy helyszínekre. Az előző évben már kialakítottuk az online felületeken való jelenlétet, használóink hozzászórtak, ezért marad ez az elsődleges kommunikációs felület, csak a programjainkat nagyobb számban próbáljuk itt megvalósítani.

7. Minőségirányítás

Az elmúlt évben részt vettem egy online konferencián, amit a Békés Megyei Könyvtár szervezet a minőségirányítás témakörében. Mivel elvégeztem egy 120 órás minőségirányítással kapcsolatos képzést, a szakmai segítség is egyértelmű a megye könyvtárosaitól, ezért ebben az évben a folyamatot elkezdjük. Első lépésben a KMÉR tanulmányozása, a megszerzett egykori tudás felelevenítésével, majd szakmai egyeztetéssel a folyamat indítása a cél.

8. Tudományos kutatás és kiadványok - Nem releváns.

9. Partnerségi együttműködések

Az együttműködéseinket, amik behálózzák a város intézményeit és szervezeteit érdemes ebben az évben felülvizsgálni és aktualizálni az aktuális helyzetet figyelembe véve. Mindenképpen fontosnak tartom a partnerségek megerősítését és a jelenlétünk erősítését. Az új szolgáltatásaink, ötleteink közvetítése fontos a partnereink számára, mindezt személyre szabottan képezem el, egyeztetve a vezetőkkel a kívánságaikról és a mi kínálatunkról. Sokan vannak elszeparálva, a könyvtárnak jelen helyzetben is a közösség középpontjában kell működnie, segítve és feltöltve az itt élőket.

10. PR/Marketing/Kommunikáció lehetőségei

Az elmúlt évben sok mindent újra kellett gondolnunk és a kommunikáció egy nagyon fontos eleme lett az életünknek. Az információ mindig is nagy érték volt, de a könyvtár korlátozott nyitva tartásával még inkább az lett.

Elsődleges cél ebben az évben minden felületen (facebook, weboldal, helyi média platformjai) a rendszeres (heti/havi megjelenés). Nemcsak az információ szolgáltatása a cél, hanem a különböző programjaink, ötleteink elérhetővé tétele is. A megváltozott helyzet megváltozott kommunikáció kidolgozását követeli.

Az emberek mindennapjaiban folyamatosan jelen kell lennünk. Itt az ideje az intézményre illetve a könyvtárra is kialakítani a saját arculatunkat. Megtervezni a logónkat, egységesíteni a megjelenésünket, hogy rögtön felismerhetőek legyünk.

11. A megyei könyvtár együttműködése

Ebben az évben a Békés Megyei Könyvtárral való együttműködés biztosan még intenzívebb lesz, hiszen tervezzük a minőségirányítás bevezetését a mindennapjainkba, amihez szükségünk lesz a szakmai segítségre. A mindennapjaink során felmerülő kérdéseinkkel bátran fordulhatunk hozzájuk és a szakmai konferenciák, együttműködésében is partnerek.

12. A koronavírus-járvány okozta változások


Az előző évben átgondoltuk a szakmánkat és próbáltuk szolgáltatásainkat a helyzetnek megfelelően alakítani. Az idei év is csak a reménnyel indult, hogy hamarosan visszaáll az eredeti életünk, de azt gondolom, még messze vagyunk ettől.

A szakmai együttműködés a megyei könyvtárral működik, mi szeretjük a szakmánkat és elkötelezettek vagyunk. A legnagyobb problémát a személyes jelenlét hiánya okozza, de ez minden területen, a mi szakmánkon kívül is jelen van.

Új szolgáltatásaik erre az évre a személyes jelenlét fontosságát próbálják erősíteni, ezért tervezzük a kitelepüléseket, a korlátozások keretein belül játékok / vetélkedők szervezését a gyerekek számára. Kis létszámmal, többször ismételve. Tervezünk, és újra tervezünk, mint eddig, és várakozunk, hogy újra eredeti szolgáltatásainkkal működhessünk.

Tótkomlós, február 18.

Szathmári-Nagy Nikolett
Szathmári-Nagy Nikolett
igazgató



BESZÁMOLÓ 2020.

Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár

21-4/2021.

2021 FEBR 19.

KDZ.

Készítette:
Szathmári-Nagy Nikoletta

2021 FEBR 19.
KERSMÁJER
DÓRA RENÁTA

1. Rövid összefoglaló

A 2020-as év sajnálatos módon, az egész világon egy különleges év volt. Olyan helyzetbe kerültünk, amiről eddig csak disztópiás regényekben olvastunk vagy filmekben láttunk hasonlót. A covid-19 vírus alapjaiban forgatta fel a mindennapjainkat, amire felkészületlenek voltunk és idő kellett ahhoz, hogy feldolgozzuk az eseményeket és átalakítsuk a napi rutinunkat és a munkánkat.

A könyvtár tavalyi évi teljesítményét egyértelműen a vírushelyzet határozta meg és ennek függvényében az, hogy mi könyvtárosok milyen megoldásokat találunk ki a kialakult helyzetre. A legfőbb negatív változás az volt, hogy az olvasóink nem jöhettek be a könyvtári térbe vagy nagyon korlátozottan tehették ezt. Ezt a változást kellett nekünk pozitívvá vagy legalább kezelhetővé tenni.

A munkánk és a kapcsolattartás nagy része áttevődött az online térbe. Fontos volt már az elején felvenni a kapcsolatot a felhasználóinkkal és biztosítani őket arról, hogy létezőnk, és kitaláljuk hogyan működünk tovább, értük. Első lépés az irodai szolgáltatásaink elindítása volt úgy, hogy nem jöhettek be olvasóink (2020. 03. 30.). A facebook oldalunk, a helyi média és a plakátolás lett a kommunikációs felületünk. A következő a „Házhoz visszük a könyvet” szolgáltatásunk, ami a legtöbb facebook-os aktivitást eredményezte oldalunkon (4173 megtekintés) és igen népszerű volt. Majd jött a Karantén-Könyvtár, ami az ajtóig engedte olvasóinkat.

A tavalyi év az alkalmazkodásról szólt és a kreativitásunkról az olvasóinkért.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Az előző év munkatervének kezdő sorait újraolvasva elgondolkoztam mennyire befolyásolta a munkánkat a kialakult helyzet. A stratégiai terveinkre visszatekintve látszik, hogy mennyire hiányzott a közvetlen kapcsolat és mennyi időt és energiát vett el a folyamatosan változó helyzet követése.

Év elején még normális ütemben haladtunk. Megkezdjük az olvasásnépszerűsítő –és egyéb foglalkozásainkat, majd jöttek a korlátozások. A közösségi, tanulást segítő –és élményt adó foglalkozásaink elmaradtak és az év nagy részében nem kerültek megvalósításra.

A stratégiai tervünk másik nagy vállalása a „megfelelő épület biztosítása a könyvtár és az egész intézmény számára”. Ez a folyamat elindult, igaz a vírushelyzet miatt lassított ütemben, ezért még nem vagyunk a tervezett helyünkön, viszont számtalan előkészítő munkafolyamat megtörtént már. A Képviselő-testület döntése értelmében az eredeti helyünket készítik elő a költözésre. Ennek érdekében már szigetelés, világítástechnikai fejlesztések illetve a legnagyobb beruházás a könyvtár ablakainak cseréje is megtörtént. Emellett előkészítették a

fűtéskorszerűsítést is. Ezek az elmúlt 15 évre visszatekintve hatalmas lépések, melyet a következő évben folytatás követ.

3. Szervezet

Könyvtárunk, a Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár szervezeti egységeként működik. Az intézményhez tartozik még a közművelődés, 3 gyűjtemény és a média. Az intézményben 4 szakalkalmazott dolgozik, ketten a közművelődésben és ketten vagyunk a könyvtárban. A könyvtárban egy segédkönyvtáros van alkalmazásban és én, aki a vezetői feladatokat is ellátom a könyvtárban és az egész intézményben. Intézményünk teljes feladatellátása 6 épületben zajlik. Munkánkat közfoglalkoztatottak segítik, főleg a közművelődésben és a média területén. A nagyobb rendezvényeinken összedolgozunk, hiszen a szakterületek kiegészítik egymást és egymást kiegészítve működnek jól.

Az elmúlt két évben ez a létszámunk stabil, sőt a könyvtárunkban dolgozó segédkönyvtáros új státusszal került alkalmazásba 2018-ban. Erre szükség is volt, hiszen ekkor lettem intézményvezető, így a könyvtárban szükség volt egy stabil munkatársra mellettem.

4. Infrastruktúra

Könyvtárunk jelenleg 150 m² alapterületen működik (ez gyakorlatilag 3 egymásba nyíló termet jelent). Ez egy ideiglenes hely, de 5 éve már itt szolgáljuk ki a lakosságot. Intézményünk eredeti épületét 15 évvel ezelőtt bezárták, a fenntartási költségek miatt, azóta próbálnak valamilyen megoldást találni a visszaköltöztetésünkre, illetve előtte az épület felújítására. Jelenlegi helyzetünk stabil, komfortos, az olvasók megszokták, de messze van a 21. század könyvtárától. Felújítás, nagyobb fejlesztés az elmúlt év folyamán nem történt. Könyvtári polcaink 40 évesek, kopottak, instabilak. Az olvasók rendelkezésére áll 2 asztali számítógép illetve 2 laptop, ami többnyire kielégíti az igényeket. Könyvtárunkban van projektor is (DJP Pont) és rendelkezünk nagy kapacitású, multifunkciós másológéppel is. A gyerekkönyvtári részlegben lenne még szükség gépekre. Az elmúlt évben 1 asztali számítógép került beszerzésre.

5. Gyűjteményi információk

Mint már említettem könyvtárunk jelenleg 150m² alapterületen működik. A 2020-as évben jutottunk el arra a szintre, hogy a meglévő helyünk már nagyon szűkös. A könyvek elhelyezése többnyire a falak mentén lévő polcrendszeren valósul meg, néhány úszópolc van elhelyezve a térben. A gyermekrészlegnél is ez az elhelyezés az alap, korosztályonkénti bútorzattal (kivéve az óvodások számára asztalok) nem rendelkezünk. (alacsonyabb polcrendszer, válogató felületek, babzsákfotelek, kényelmi bútorzat, számítógépasztalok). Raktárunk két helyen van, a jelenlegi helyünkön is egy folyósónyi terület, illetve az eredeti épületünkben tároljuk az állományunk kevésbé használt illetve selejtezésre váró részét.

Az állománybeszerzésre fordítható összeg az elmúlt években stabil, de csak könyveket vásárolunk, egyéb állományrész fejlesztése nem került kialakításra az anyagi korlátok miatt. A lakossági igényeket figyelembe véve szerzeményezünk, a kortárs és klasszikus irodalom kiemelt figyelmet kap illetve ezen belül is a kortárs gyermek –és ifjúsági irodalom. A szakkönyveket erősen válogatva szerezzük be, inkább az összefoglaló és ismeretterjesztő művekre koncentrálva. A gyűjtőkörünkbe nem tartozó könyvek hozzáférését könyvtárközi kölcsönzéssel oldjuk meg.

Könyvtárunk a Textlib Integrált Könyvtári Rendszert használja, az állomány feltártsága szinte 100%.

Könyvtárunk nem folytat digitalizálást. A helytörténeti dokumentumokat elkülönítve kezeljük, az értéke és az állományvédelem miatt is.

6. Szolgáltatások

Úgy gondolom, hogy a tavalyi év munkatervét teljesen romokba döntötte a koronavírus járvány. Szolgáltatásaink csak korlátozottan működhettek, jelentős átszervezésekkel. Márciusban mikor egyértelművé vált, hogy be kell zárunk, szolgáltatásainkat is át kellett gondolnunk. Könyvtárunk hamar reagált a kialakult helyzetre, és megteremtettük a módját annak, hogy ne legyünk elszeparálva olvasóinktól. Az idősebb és a fiatalabb korosztályt más felületeken értük el a változások után, és a szolgáltatásaink átszervezését is nagyban befolyásolta az a feladat, hogy mindenki számára elérhetőek legyenek az információink.

Tavasszal még rendesen indult az év, így a szokásos olvasásnépszerűsítő illetve könyvtárhasználati könyvtári óráinkat megtartottuk.

A Nyitott Könyvtári Hét időszakában pont nem volt korlátozás, aminek nagyon örültünk, hiszen az egész hetet a leginkább sérült olvasói csoportnak – a gyerekeknek – szenteltük. Az óvodásoknak papírszínház előadásokat tartottunk játszóházzal, a felső tagozatosok pedig Robotika foglalkozáson vehettek részt. Sajnos így is csak az egyik általános iskola diákjait engedték el hozzánk, mert a könyvtárak nyitva voltak ugyan, de az iskoláknál voltak korlátozások.

A könyvtárakat érintő korlátozó intézkedések után a következő szolgáltatásokat vezettük be illetve alakítottuk át:

- irodai szolgáltatások a zárva tartás ideje alatt: kommunikációs felületként az emailt és a telefont jelöltük meg. Emailben lehetett elküldeni a dokumentumokat illetve pendrive-on behozhatták és az ajtóban átvettük.
- „Házhoz visszük a könyvet” szolgáltatásunk áprilisban indult és nagy népszerűségnek örvendett, a visszahozott könyvek karanténba kerültek és fertőtlenítettük őket.
- Facebook oldalunk lett a kommunikációs felületünk, ahova áttettük az ajánlóinkat, meséinket, ajánlatainkat. Természetesen minden információ megjelent az intézmény weboldalán is.
- Az őszi korlátozáskor bevezettük a Karantén-Könyvtár szolgáltatást, ami azt jelentette, hogy a könyvtár belső bejáratához tettünk egy asztalt, hogy az olvasók ne jöhessenek be. Az ajtóból oldottuk meg a szolgáltatásainkat, ami egy emberközelibb (kölcsonzés/visszavétel, irodai szolgáltatások) kapcsolattartást hozott vissza. Természetesen mindezt a járványügyi követelmények betartásával alakítottuk ki.
- Rendszeresen ajánlottuk a könyvtárunk online katalógusát keresésre.
- Az idősebb korosztályra is gondoltunk, azokra, akik esetleg idegenkednek az online felületektől. Számukra az információkat a helyi médiában jelentettük meg. (tévé, önkormányzati lap)

A legnagyobb negatív változást a közösségi rendezvényeink, programjaink szenvedték el, hiszen, az év jelentős részében, nem engedhettük be olvasóinkat a könyvtári térbe. Korcsoport szerint pedig a gyerekek, hiszen számukra mindig kell a visszacsatolás és a személyes jelenlét.

Összeségében, úgy gondolom, hogy gyorsan és jól reagáltuk a változásokra. Az olvasói visszajelzések pozitívak és hálásak voltak. Ennek ellenére alig várjuk, hogy életünk újra normalizálódjon.

7. Minőségirányítás

Ezen a területen lemaradással küzdünk. Ennek több oka van. Az egyik, hogy csak két éve vezetem az intézményt, amihez négy szakfeladat tartozik. Az új feladatok és területek a könyvtártól vették el az időmet. A másik ok, hogy folyamatos függő helyzetben vagyunk az intézmény helyét érintőleg (ideiglenes helyen vagyunk), így nehéz tervezni. A harmadik pedig, hogy eddig nem volt segítségem, csak közfoglalkoztatott volt mellettem és úgy gondoltam, egyedül ez nehéz feladat.

Pozitív oldal is van. A Békés Megyei Könyvtár munkatársai segítenek és a képzettségem is megvan a minőségirányítás területén, úgyhogy a következő stratégia tervezés része lesz már a minőségirányításra való fókuszálás.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunk tudományos kutatásokat nem végez, tudományos publikációt nem jelentettünk meg. A tárgyévben a 1 fő vett részt továbbképzéseken.

9. Partnerségi együttműködés

Könyvtárunk, a Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár részeként a város életében központi szerepet tölt be. Mivel összevont intézmény vagyunk egyértelmű, hogy a közművelődéshez és a múzeumokhoz tartozó mindenféle együtt munkálkodás alap a mindennapjainkban. Vezetői alapelvem, hogy a területek összedolgozva működjenek. A városban két iskola működik, az egyik szlovák nemzetiségi, a másikban gimnáziumi oktatás is működik. Emellett művészetoktatási intézmény is van, akikkel szintén szoros együttműködésben dolgozunk intézményi szinten. Az óvodákkal, melyekből 3 van, ugyancsak jó kapcsolatot építve működünk együtt, már itt elkezdjük a könyvtárba szoktatást

foglalkozásokkal. Emellett minden civil szervezettel, akik aktívan vannak jelen a város életében, szükség szerint közös projekteket dolgozunk együtt.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

A média, mint szakterület is az intézményünk része, ezért evidens, hogy kihasználjuk a felületeit. A Komlói Hírmondó, mint önkormányzati havilap általunk szerkesztett, ezért az aktualitásaink, felhívásaink, plakátjaink megjelennek benne. A pandémia ideje alatt a Komlós Tv felületén is aktívan nyilatkoztunk, főleg az első időszakban, mikor bevezetésre kerültek az a korlátozások illetve megjelentek új szolgáltatásaink és nyitva tartásunk változásai. Emellett természetesen a közösségi média felületén is megjelenünk intézményi szinten, külön minden terület.

11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által

A tavalyi évben, mikor átalakult minden, jelentős volt az a tevékenység és információszolgáltatás, amit a megyei könyvtár végzett felénk. Minden jelentős, minisztérium által kapott információról tájékoztatást kaptunk. Ha kérdésünk volt, bizalommal fordulhattunk a kollégák felé. A tavalyi évben zajlott a közalkalmazotti jogviszonyunk megszűnése és átalakítása, aminek kapcsán minden közelgő határidővel kapcsolatban, az elvégzendő feladatokról részletes tájékoztatást állítottak össze. Számomra nagy segítség volt, az általuk eljuttatott tájékoztatás és segítség.

12. Koronavírus-járvány okozta változásokról

Sajnos a beszámoló végén van ez a pont, amiben még egyszer írhatunk arról, amiről a beszámoló kapcsán már több helyen megtettük ezt. A 2020-as évet végigkísérte a pandémia, úgyhogy a beszámolómban már több helyen írtam a megváltozott munkafolyamatokról, hiszen nem tehettem másképp.

Új szolgáltatások:

- irodai szolgáltatások online ügyintézése
- „Házhoz visszük a könyvet” szolgáltatás bevezetése majd az őszi bezárás után a Karantén-Könyvtár beindítása
- a közösségi oldalak használata (legfőképp a facebook) a kommunikációra illetve egyes programjaink felületeként.

Könyvtárunk a pandémia idején részt vállalt a védekezés kommunikálásában az intézmény online felületein illetve a munkatársak, ha kellett plakátolással, egyéb tevékenységekben nem kérték a segítségünket.

Mint az előző pontban is utaltam rá, a megyei könyvtár végig segítő és tájékoztató tevékenységet lát el a mindennapjainkban.

Összegzés

2020-ban egy teljesen új helyzetnek kellett megfelelnünk, úgy hogy az év nagy részében nagyban korlátozva volt a tevékenységünk a járvány miatt. Mint könyvtár, a helyi közösséget ismerve kellett, hogy változtassunk. Úgy gondolom könyvtárunk minden újabb és újabb megszorításra, változásra gyorsan reagált. Most egy olyan beszámoló készült, aminek sorait áthatja a megváltozott helyzetre válaszoló szakmai munka és talán túlnyomórészt erről is szól. Átgondolva nem is szólhatna másról, hiszen az elmúlt egy év teljesen átalakított mindent.

Remélve, hogy a 2021-es év már kicsit olyan lesz, mint régen, zárom a 2020-as évet.

Tótkomlós, 2021. február 15.



Szathmári-Nagy Nikolett
Szathmári-Nagy Nikolett
igazgató